



Принято
решением педагогического
совета МБОУ
«Балыкташская СОШ»
от 26.08.2019 протокол № 110

Согласовано
с родительским комитетом
МБОУ «Балыкташская СОШ»
от 16.09.2019 № 1

Согласовано
с Советом учащихся
МБОУ «Балыкташская СОШ»
от 13.09.2019 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся
и порядке выставления оценок
МБОУ «Балыкташская СОШ»
МР «Мегино-Кангаласский улус»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о системе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и порядке выставления отметок МБОУ «Балыкташская СОШ» (далее – Положение, Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и уставом Школы.
- 1.2. Положение устанавливает требования к системе оценивания учебных достижений обучающихся Школы, форме и порядку промежуточной аттестации, а также регламентирует порядок выставления четвертных, полугодических и годовых отметок в Школе.
- 1.3. В Положении использованы следующие определения:
 - ~ Отметка – результат оценивания обучающихся Школы, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.
 - ~ Оценка учебных достижений – процесс установления степени соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся Школы планируемым целям посредством контроля успеваемости.
 - ~ Оценивание – процесс соотношения достигнутых результатов обучающихся и запланированных целей.
 - ~ Текущий контроль успеваемости – систематическая проверка знаний, умений, навыков, компетентностей обучающихся Школы, проводимая педагогическим работником во время учебного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом.
 - ~ Периодический контроль успеваемости – проверка степени усвоения материала обучающимися Школы за длительный период времени, проводимая не реже двух раз в год.
 - ~ Промежуточный контроль успеваемости – проверка степени усвоения учебного материала обучающимися Школы по итогам четверти, полугодия или учебного года
 - ~ Итоговый контроль успеваемости (промежуточная аттестация) – оценка качества усвоения обучающимися содержания учебного предмета в процессе или по окончании его изучения.

II. Цель и задачи системы оценивания

- 2.1. Целями оценки учебных достижений являются:
 - 2.1.1. установление единого подхода (исключение произвольного и двусмысленного подхода) в деятельности педагогических работников по оцениванию достигнутых результатов обучающихся Школы;

- 2.1.2. повышение качества образования Школы посредством установления единых требований к выставлению отметок.
- 2.2. Задачами оценки учебных достижений являются:
 - 2.2.1. установление фактического уровня знаний, умений, навыков, компетентностей обучающихся Школы по предметам базового и (или) углубленного уровня учебных предметов;
 - 2.2.2. обеспечение объективности, гласности и дифференциации в оценивании педагогическим работником учебных достижений обучающихся;
 - 2.2.3. формирование мотивации, самооценки и организация помощи в реализации образовательной программы по учебному предмету обучающемуся.

III. Система оценивания

- 3.1. Система оценивания:
 - 3.1.1. обеспечивает возможность определить, насколько успешно обучающийся освоил учебный материал, овладел наряду со стандартизированными письменными или устными работами такими методами оценки, как проекты, практические, творческие работы, самоанализ, самооценка, наблюдение;
 - 3.1.2. отражает динамику успехов обучающегося Школы в различных сферах познавательной деятельности;
 - 3.1.3. предусматривает связи учитель – обучающийся, родитель (законный представитель) – классный руководитель, администрация – педагогические работники.
- 3.2. Выставление отметки:
 - 3.2.1. является средством диагностики образовательной деятельности;
 - 3.2.2. призвано стимулировать учебную деятельность обучающихся.
- 3.3. Принципы выставления отметки являются:
 - 3.3.1. справедливость и объективность;
 - 3.3.2. учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
 - 3.3.3. гласность и прозрачность;
 - 3.3.4. своевременность и систематичность.
- 3.4. Правила выставления отметок:
 - 3.4.1. В 1-ом классе балльные отметки обучающимся Школы не выставляются.
- 3.5. Критериями выставления отметок являются полнота и правильность:
 - 3.5.1. правильный, полный ответ;
 - 3.5.2. правильный, но неполный или неточный ответ;
 - 3.5.3. неправильный ответ;
 - 3.5.4. нет ответа.
- 3.6. При выставлении отметок учитываются классификация ошибок и их количество:
 - 3.6.1. грубые ошибки;
 - 3.6.2. однотипные ошибки;
 - 3.6.3. негрубые ошибки;
 - 3.6.4. недочеты.
- 3.7. В Школе принята 5-балльная шкала отметок:
 - «5» - отлично;
 - «4» - хорошо;
 - «3» - удовлетворительно;
 - «2» - неудовлетворительно;
 - «1» - «не приступил к работе», «не сдал работу в указанный срок», «отказ от устного ответа».
- 3.8. Отметку «5» получает обучающийся Школы, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем УУД, компетенций составляет 90-100%

содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

- 3.9. Отметку «4» получает обучающийся Школы, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы, но имеются одна или две негрубые ошибки, или три недочета и объем УУД, компетенций составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем полный или не совсем точный ответ).
- 3.10. Отметку «3» получает обучающийся Школы, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется: 1 грубая ошибка и 2 недочета, или 1 грубая ошибка и 1 негрубая, или 2-3 грубых ошибки, или 1 негрубая ошибка и 3 недочета, или 4-5 недочетов. Обучающийся владеет УУД, компетенций в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).
- 3.11. Отметку «2» получает обучающийся Школы, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем УУД, компетенций учащегося составляет 20-50% содержания (неправильный ответ).
- 3.12. Отметку «1» получает обучающийся Школы, не давший устного ответа, не сдавший письменную работу или полностью не справившийся с работой.
- 3.13. Отметки, выставляемые обучающемуся Школы:
 - 3.13.1. текущие отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник на уроке в течение учебного года во 2 – 11 классах;
 - 3.13.2. четвертные отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам четверти во 2 – 9 классах, а также обучающимся, получающим образование в форме семейного обучения и обучающимся по состоянию здоровья на дому. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение четверти и имеющихся в классном журнале текущих отметок;
 - 3.13.3. полугодовые отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в классном журнале текущих отметок;
 - 3.13.4. годовые отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного года во 2 – 11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных (полугодовых) отметок;
 - 3.13.5. итоговые отметки, выставляемые в аттестат об основном общем и среднем общем образовании (далее - аттестат) и его дубликат.
- 3.14. Порядок выставления итоговых отметок по предметам, подлежащим записи в аттестат об основном общем и среднем общем образовании по окончании Школы за 9 и 11 классы, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.

- 3.15. Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося Школы по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету, входящим в учебный план Школы.
- 3.16. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога.
- 3.17. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:
- ~ устный ответ обучающегося с места или у доски;
 - ~ выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
 - ~ предложенное обучающемуся на уроке или на дополнительном занятии письменное задание из состава домашнего задания на данный урок, в том случае, если обучающийся отказывается на данном уроке предъявить выполненное домашнее задание;
 - ~ письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
 - ~ самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
 - ~ словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
 - ~ сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
 - ~ домашнее сочинение;
 - ~ аудирование;
 - ~ отказ от ответа или не выполненную в срок работу.
- 3.18. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по учебному предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся:
- ~ контрольная работа;
 - ~ проверочная работа;
 - ~ сочинение;
 - ~ изложение;
 - ~ диктант;
 - ~ лабораторная работа;
 - ~ практическая работа;
 - ~ тест;
 - ~ контрольное чтение, говорение, аудирование;
 - ~ контроль техники чтения;
 - ~ иные.
- Если за данный вид работы более 50% обучающихся класса (группы) получили неудовлетворительные отметки, то учитель обязан отработать данную тему с этими обучающимися, после чего провести повторный контроль знаний, умений и навыков.
- 3.19. Учитель предоставляет обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.
- 3.20. Учитель вправе дать задание обучающемуся по пропущенной теме занятия во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.
- 3.21. Текущая отметка не ставится за поведение обучающегося на уроке или на перемене, отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов.

- 3.22. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия – уполномоченный заместитель директора Школы или директор Школы.
- 3.23. Классный руководитель на основании предварительных данных корректирует совместно с учителем-предметником и родителями обучающегося его успеваемость.
- 3.24. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти.
- 3.25. Четвертные (полугодовые) и годовая отметки выставляются учителями в журналы, а классным руководителем – в дневники обучающихся в предпоследний учебный день.
- Дневники выдаются на руки обучающимся в последний учебный день учебного периода во время классного часа. В случае отсутствия ученика оценки выставляются в первый день следующей четверти. Родители обязаны ознакомиться и расписаться за отметки ребенка до начала следующего учебного периода, а классный руководитель – проконтролировать наличие подписи родителей.
- 3.26. Четвертная отметка выставляется обучающимся 2-9-х классов как округлённая средневзвешенная отметка до следующего большего целого числа, если число десятых больше или равно. В иных случаях оценка округляется в сторону меньшего целого числа.
- 3.27. Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-х и 11-х классов как округлённая средневзвешенная отметка до следующего большего целого числа, если число десятых больше или равно. В иных случаях оценка округляется в сторону меньшего целого числа.
- 3.28. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 2-х – 9-х классов согласно правилам, указанным в приложении №1.
- 3.29. Итоговая отметка за 9 класс по русскому языку и математике и 2 предмета по выбору определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника, выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.
- Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
- 3.30. Порядок расчета средневзвешенной отметки определяется Школой.

4. Заключительные положения

- 4.1. Родители обучающихся обязаны контролировать успеваемость своего ребенка, создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки по предмету).
- 4.2. В случае несогласия с отметкой родители обучающегося имеют право подать письменное заявление в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы, а также обратиться к заместителю директора Школы по учебно-воспитательной работе или директору Школы.

Выставление годовой отметки обучающимся 2-х – 9-х классов

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Годовая отметка
5	5	5	4	5
5	5	4	4	5
5	4	5	4	5
5	5	3	4	4
5	3	5	3	4
5	4	4	5	5
5	4	3	5	4
5	3	4	4	4
5	3	3	4	4
4	4	4	3	4
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
4	5	5	4	5
4	3	4	3	4
4	4	3	3	4
4	3	3	3	3
4	5	3	4	4
4	3	5	4	4
3	3	3	4	3
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
3	4	5	4	4
3	5	4	3	4
3	5	5	5	5
3	4	4	3	4
3	3	2	3	3
3	2	3	2	3
3	2	2	2	2
2	3	3	2	3
2	2	3	2	2
2	3	2	2	2
2	2	2	3	2

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575845

Владелец Мохначевская Айтилина Михайловна

Действителен с 17.04.2021 по 17.04.2022